

BAGAJ TESLİM ALMA, DEPOLAMA, TAŞIMA VE HAVALİMANI TESLİM HİZMETLERİ MESAFELİ SATIŞ SÖZLEŞMESİ

Son Güncelleme Tarihi: .../.../20...

1. TARAFLAR

İşbu Kullanıcı Sözleşmesi ("Sözleşme"), bir tarafta mobil uygulama ve/veya internet sitesi üzerinden bagaj teslim alma, depolama, taşıma ve teslim hizmetleri sunan [**ŞİRKET UNVANI**] ("Şirket") ile diğer tarafta uygulamaya üye olan ve hizmetlerden yararlanan gerçek veya tüzel kişi ("Kullanıcı") arasında elektronik ortamda akdedilmiştir.

Kullanıcı, mobil uygulamaya üye olmak, hizmet talebi oluşturmak veya hizmet satın almak suretiyle işbu Sözleşme hükümlerini okuduğunu, anladığını, tüm sonuçlarıyla kabul ettiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

2. TANIMLAR

Bu Sözleşme'de;

Uygulama: Şirket tarafından işletilen mobil uygulama ve internet sitesi,

Kullanıcı: Uygulamaya üye olan ve hizmetlerden yararlanan kişi,

Hizmet: Bagajın belirtilen adresten teslim alınması, depolanması, taşınması ve/veya havalimanında teslim edilmesi hizmeti,

Bagaj: Kullanıcı tarafından Şirket'e teslim edilen valiz, çanta, bavul ve benzeri taşınabilir eşyalar,

Kurye: Şirket tarafından görevlendirilen personel veya iş ortağı,

Teslim Noktası: Bagajın teslim alınacağı veya teslim edileceği adres,

Sipariş: Kullanıcının uygulama üzerinden oluşturduğu hizmet talebi,

OTP Kodu: Teslim işlemlerinin doğrulanmasında kullanılan tek kullanımlık doğrulama kodu,

Depolama Merkezi: Bagajların geçici olarak muhafaza edildiği tesisleri,

ifade eder.

3. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu Sözleşmenin konusu, Kullanıcının belirlediği adresten bagajın teslim alınması, güvenli şekilde taşınması ve/veya depolanması ile Kullanıcının belirlediği havalimanında veya teslim noktasında kendisine ulaştırılmasına ilişkin tarafların hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesidir.

4. ÜYELİK VE ELEKTRONİK SÖZLEŞME

4.1. Hizmetlerden yararlanabilmek için Kullanıcının uygulamaya üye olması gerekmektedir.

4.2. Kullanıcı;

- 18 yaşını doldurduğunu,
- Verdiği bilgilerin doğru olduğunu,
- Başkası adına işlem yapıyorsa gerekli yetkiye sahip bulunduğunu,

kabul ve taahhüt eder.

4.3. Elektronik ortamda verilen onaylar, 6098 sayılı TBK, 6100 sayılı HMK ve ilgili mevzuat kapsamında yazılı delil niteliğindedir.

4.4. Kullanıcı hesabı ve şifresinin güvenliğinden münhasıran kendisi sorumludur.

5. HİZMETİN İŞLEYİŞİ

Hizmet süreci aşağıdaki aşamalardan oluşur:

- Sipariş oluşturulması,
- Teslim alma adresinin belirlenmesi,
- Kurye görevlendirilmesi,
- Bagajın teslim alınması,
- Dijital kayıt oluşturulması,
- Depolama ve/veya taşıma işlemi,
- Havalimanında veya belirlenen noktada teslim.

Şirket operasyonel zorunluluklar doğrultusunda süreçlerde değişiklik yapabilir.

6. BAGAJ TESLİM PROSEDÜRÜ

6.1. Teslim alma sırasında bagaj;

- Fotoğraflanabilir,
- Barkodlanabilir,
- QR kod ile etiketlenebilir,
- Tartılabilir,
- Dış görünümü kayıt altına alınabilir.

6.2. Kullanıcı, bu kayıtların delil niteliğinde olduğunu kabul eder.

6.3. Teslim sırasında oluşturulan dijital kayıtlar kesin delil niteliğindedir.

7. BAGAJ İÇERİĞİNE İLİŞKİN BEYANLAR

Kullanıcı, bagaj içeriğinin tamamen kendi sorumluluğunda olduğunu kabul eder.

Şirket, bagaj içeriğini kontrol etmekle yükümlü değildir.

Kullanıcı, bagaj içerisinde hukuka aykırı herhangi bir eşya bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

8. YASAKLI EŞYALAR

Aşağıdaki eşyaların taşınması kesinlikle yasaktır:

- Ateşli silahlar,
- Mühimmat,
- Patlayıcı maddeler,
- Yanıcı maddeler,
- Kimyasal maddeler,
- Uyuşturucu maddeler,
- Kaçak ürünler,
- İnsan veya hayvan kalıntıları,
- Canlı hayvanlar,
- Biyolojik tehlike içeren materyaller,
- Sahte para,
- Kaçak tütün ve alkol ürünleri.
- TCK, Genel kanunlar ve özel kanunlarda tanımlanan tüm suç konusu eşyalar.

Şirket gerekli gördüğünde kolluk kuvvetlerine bildirimde bulunabilir.

9. KIYMETLİ EŞYALAR

Aşağıdaki eşyalar bagaj içerisinde taşınmamalıdır:

- Nakit para,
- Altın,
- Döviz,
- Mücevher,
- Saat,
- Pasaport,
- Kimlik,
- Tapu,
- Senet,
- Çek,
- Hisse senedi,
- Laptop,
- Tablet,
- Profesyonel kamera,
- Ticari sır niteliğindeki belgeler.

Bu eşyalar bakımından Şirket hiçbir şekilde sorumlu değildir.

10. TESLİMAT

10.1. Teslimat yalnızca:

- Kullanıcıya,
- Kullanıcının uygulamada tanımladığı, kimlik bilgileri içeren kişiye, imza karşılığında yapılır.

10.2. Şirket, bavul teslim anında kimlik ibrazı isteyebilir.

11. DEPOLAMA HİZMETİ

Bagajlar güvenlik standartlarına uygun alanlarda muhafaza edilir.

Şirket, güvenlik amacıyla;

- Kamera kaydı,

- Giriş çıkış kaydı,
- Dijital takip sistemleri

kullanabilir.

12. ÜCRETLENDİRME

Ücretlendirme aşağıdaki kriterlere göre belirlenebilir:

- Mesafe,
- Bagaj sayısı,
- Bagaj ağırlığı,
- Depolama süresi,
- Teslim noktası,
- Yoğunluk durumu.

Şirket fiyatları tek taraflı olarak güncelleyebilir. Uygulama üzerinden yapılan ödeme sonradan hiçbir şekilde kullanıcı tarafından iade istenemez. Müşterinin, uygulamadaki talebi dışında bir talebinin oluşması halinde oluşacak ek fiyatı ödeyeceğini bilmekte ve kabul etmektedir.

13. ÖDEME

Ödemeler;

- Kredi kartı,
- Banka kartı,
- Dijital cüzdan,
- Havale/EFT,

yöntemleri ile yapılabilir.

Ödeme tamamlanmadan hizmet başlamaz. Ücretin Türk Lirasına çevrilmesi, işlem yapıldığı tarih ve saatteki www.tcmb.gov.tr internet sitesindeki TC Merkez Bankası Kurları üzerinden Türk Lirasına çevrilerek ödemesi yapılacaktır.

14. İPTAL VE İADE

Siparişin operasyon başlamadan iptal edilmesi halinde ücret iadesi yapılabilir.

Operasyon başladıktan sonra yapılan iptallerde ücret iadesi yapılmayabilir.

İade şartları uygulamada ayrıca yayımlanır.

15. GECİKME VE UÇUŞ DEĞİŞİKLİKLERİ, UYGULANACAK ÜCRET TARİFESİ, SÖZLEŞMEYİ İPTAL SÜRESİ

Kullanıcı;

- Uçuş değişikliklerini,
- Terminal değişikliklerini,
- Rötarları,

derhal Şirkete bildirmekle yükümlüdür.

Bavul teslim alma saatine 24 saat kalaya kadar tarih-saat-yer değişikliği yapılabilir.

Müşteriden, bavul teslim alma saatine 24 saatten az kaldığı durumlarda yapılan iptallerde müşteri hiçbir şekilde ücret iadesi talep edemez.

Rezervasyon, bavul teslim alma tarihi gelmeden 24 saat öncesine kadar ücretsiz iptal edilebilir.

Uçuş gecikmesi veya değişikliği durumlarında, müşterinin bavul teslimini zamanında teslim almaması halinde şirkete ait internet sitesinde belirtilen ücret tarifeleri uygulanacaktır. Müşteri fark ücreti ödemediği takdirde bavulunu teslim alamayacaktır. Şirket, bu fark ücreti karşılığında müşteri bavulunu teslim etmeme hususunda hapis hakkını kullanabilecektir. Müşteri bu durumu şimdiden kabul, beyan ve taahhüt etmektedir.

Müşteri tarafından bildirim yapılmamasından kaynaklı oluşabilecek zararlardan Şirket hiçbir şekilde sorumlu değildir.

16. HASAR VE KAYIP BİLDİRİMİ

Kullanıcı teslim anında bagajı kontrol etmekle yükümlüdür.

Görünür hasarlar derhal,

Gizli hasarlar ise en geç 24 saat içerisinde yazılı olarak bildirilmelidir.

Bu sürelerin geçirilmesi halinde teslimin eksiksiz yapıldığı kabul edilir.

17. ŞİRKETİN SORUMLULUĞUN

Şirket;

- Dolaylı zararlar,
- Kar kaybı,

- Veri kaybı,
- İş kaybı,
- Manevi zararlar,

nedeniyle sorumlu tutulamaz.

18. TAZMİNAT

Kullanıcının;

- Yasaklı eşya taşınması,
- Gerçeğe aykırı beyanda bulunması,
- Mevzuata aykırı işlem gerçekleştirmesi,

nedeniyle Şirketin uğradığı tüm zararlar Kullanıcıya rücu edilir.

19. SİGORTA

Şirket tarafından sigorta sağlanması halinde kapsam ve limitler uygulamada ayrıca belirtilir.

Sigorta kapsamı dışında kalan zararlar bakımından Şirket sorumlu değildir.

20. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

Kişisel veriler 6698 sayılı KVKK'ya uygun olarak işlenir.

Kullanıcı;

- KVKK Aydınlatma Metni'ni,
- Açık Rıza Metni'ni,
- Gizlilik Politikası'nı

okuduğunu ve kabul ettiğini beyan eder.

21. ELEKTRONİK TİCARİ İLETİLER

Kullanıcının onay vermesi halinde ticari elektronik ileti gönderilebilir.

Kullanıcı dilediği zaman ret hakkını kullanabilir.

22. FİKRİ MÜLKİYET

Uygulama, yazılım, marka, logo, tasarım ve tüm içerik üzerindeki haklar Şirkete aittir.

23. DELİL SÖZLEŞMESİ

Taraflar;

- Sistem kayıtları,
- Sunucu kayıtları,
- Kamera kayıtları,
- GPS kayıtları,
- Kurye kayıtları,
- Elektronik log kayıtları,

ile oluşturulan verilerin HMK m.193 kapsamında kesin delil niteliğinde olduğunu kabul eder.

24. MÜCBİR SEBEP

Doğal afet, savaş, terör, salgın hastalık, grev, ulaşım engeli, kamu otoritesi işlemleri ve benzeri durumlar mücbir sebep sayılır.

Bu hallerde Şirket sorumlu tutulamaz.

25. SÖZLEŞMENİN FESHİ

Şirket;

- Hukuka aykırı kullanım,
- Sahte hesap,
- Yasaklı eşya,
- Güvenlik riski,

tespit etmesi halinde üyeliği derhal sonlandırabilir.

26. DEVİR YASAĞI

Kullanıcı, işbu Sözleşmeden doğan hak ve yükümlülüklerini Şirketin yazılı izni olmaksızın devredemez.

27. UYGULANACAK HUKUK VE YETKİ

İşbu Sözleşme Türk Hukukuna tabidir. Sözleşmeye dair bir uyuşmazlığın çıkması halinde uygulanacak hukuk Türk Hukuku'dur.

6502 sayılı Kanun kapsamındaki zorunlu yetkiler saklı kalmak üzere uyuşmazlıklarda Şirket merkezinin bulunduğu yer İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

28. HİZMET BÖLGESİ VE ÇALIŞMA SAATLERİ

Hizmet; başlangıç aşamasında İstanbul'un Sultanahmet, Eminönü, Karaköy, Taksim ve Şişli bölgelerini kapsamaktadır. Hizmet bölgesi genişletmeleri Platform üzerinden duyurulacaktır.

Keepsmybag, hizmet saatlerini kendi takdirine bağlı olarak belirler ve önceden bildirim yaparak değiştirebilir.

28. YÜRÜRLÜK

Kullanıcı, "Okudum, Anladım ve Kabul Ediyorum" kutucuğunu işaretleyerek ve elektronik onay vererek işbu Sözleşmenin tamamını okuduğunu, anladığını ve tüm hükümleriyle kabul ettiğini beyan eder.

[ŞİRKET UNVANI]

KULLANICI

Elektronik Onay Tarihi: ____ / ____ / 20____